

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

CAMPUS HORTOLÂNDIA

COORDENADORIA DE APOIO AO ENSINO

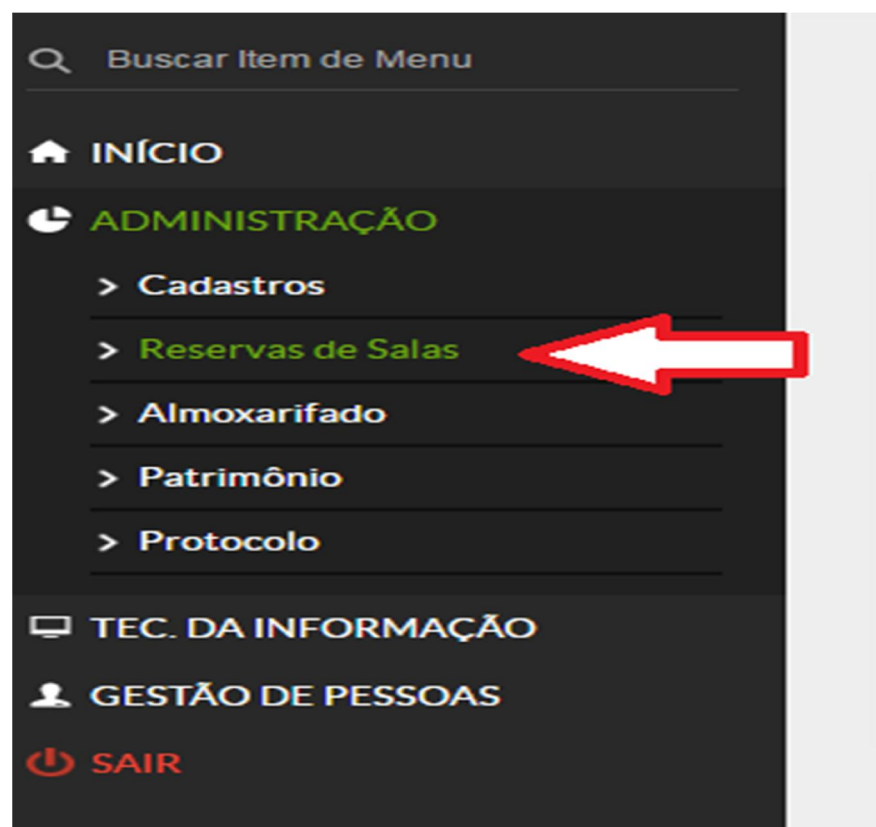
TUTORIAL PARA RESERVA DE
AMBIENTES

(SALAS, LABORATÓRIOS,
AUDITÓRIO) VIA SUAP

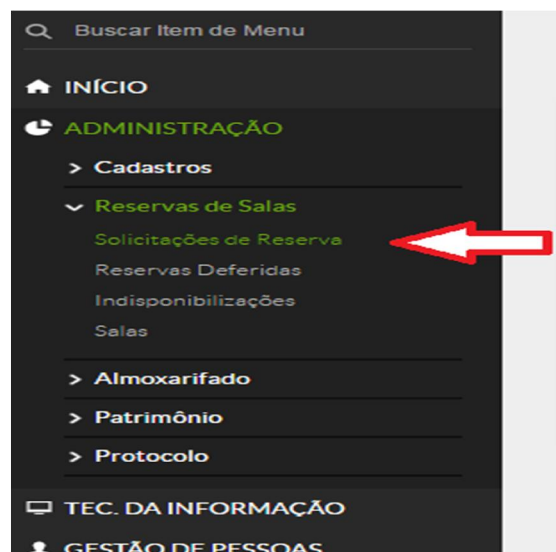
HORTOLÂNDIA

2017

- 1) Acesse o site suap.ifsp.edu.br e insira o seu PRONTUÁRIO e a sua SENHA.
- 2) No lado esquerdo da tela clique no menu **ADMINISTRAÇÃO** e, posteriormente, clique em **RESERVA DE SALAS.**



3) Clique em SOLICITAÇÕES DE RESERVA.



4) No lado superior direito da tela, clique em ADICIONAR SOLICITAÇÃO DE RESERVA DE SALA.



5) No campo **FILTRAR POR CAMPUS**, selecionar a opção **HTO**.

Início » Solicitações de Reserva de Sala » Salas

Salas


Buscar: Ir

Filtrar por Campus: **HTO** ▼

Filtrar por Agendável: **Sim** ▼

Filtrar por Ativa: **Todos** ▼

Mostrando 20 Salas



6) Nesse momento você terá acesso aos ambientes de ensino. Escolha o ambiente da reserva e clique em **SOLICITAR/VER RESERVA**.

Mostrando 20 Salas

Nome	Campus / Prédio	Ativa	Agendável	Avalladores	Opções
AUDITÓRIO	HTO / Prédio Câmpus Hortolândia	✓	✓	Alan Marques	Solicitar/Ver Reservas 
LAB A101	HTO / Prédio Câmpus Hortolândia	✓	✓	Alan Marques	Solicitar/Ver Reservas
LAB A102	HTO / Prédio Câmpus Hortolândia	✓	✓	Alan Marques	Solicitar/Ver Reservas
LAB A103	HTO / Prédio Câmpus Hortolândia	✓	✓	Alan Marques	Solicitar/Ver Reservas
LAB A104	HTO / Prédio Câmpus Hortolândia	✓	✓	Alan Marques	Solicitar/Ver Reservas
LAB A105	HTO / Prédio Câmpus Hortolândia	✓	✓	Alan Marques	Solicitar/Ver Reservas

7) Na **parte inferior da tela** você poderá verificar a disponibilidade de reserva do ambiente. Caso tenha disponibilidade de utilização passe para o preenchimento da parte superior da tela.

Legenda: **Hoje** Solicitação de reserva Reservas deferidas Reservas indisponíveis **Conflito**

JANEIRO/2017







Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12 09:00 às 18:00 Pintura Auditório 19:00 às 22:00 Teste	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30	31			

8) Na parte superior da tela preencha os campos obrigatórios (*) e clique em **SALVAR**.

Início » Solicitações de Reserva de Sala » Salas » Solicitar Reserva: AUDITÓRIO - Prédio Câmpus Hortolândia (HTO)

Solicitar Reserva: AUDITÓRIO - Prédio Câmpus Hortolândia (HTO)^{Teste}

Formulário de Solicitação

Sala: * AUDITÓRIO - Prédio Câmpus Hortolândia (HTO)	
Recorrência: *	Evento único 
Data de Início: *	18/01/2011 
Data Final: *	18/01/2011 
Hora de Início: *	14:00 
Hora Final: *	18:00 
Justificativa: *	Apresentação Cultural 
Compartilhar com:	Procurar <input type="text"/>

É possível selecionar mais de um item
Informe aqui as pessoas interessadas nessa solicitação; elas serão notificadas por email.

Salvar 

ATENÇÃO: Eventos nos quais o ambiente reservado será utilizado por todo o período do dia durante vários dias seguidos você deverá inserir a data de início e a data final do evento, assim como preencher com o horário de funcionamento do campus.

Ex: Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (reserva única)

Data início: 19/10/2017 Data final: 21/10/2017

Hora início: 07:00 Hora final: 22:35

Caso o evento ocorra em dias seguidos, porém o ambiente será utilizado somente em um determinado período do dia, deverá ser realizada a reserva para cada dia do evento. Esse procedimento possibilita que o ambiente possa ser reservado pelos demais servidores nos demais períodos.

Ex: Semana de Direitos Humanos (reserva 1)

Data início: 03/03/2017 Data final: 03/03/2017 Hora início: 10:00 Hora final: 12:00

Semana de Direitos Humanos (reserva 2)

Data início: 04/03/2017 Data final: 04/03/2017 Hora início: 14:00 Hora final: 18:00

9) Você receberá uma mensagem em seu e-mail institucional informando que a reserva foi solicitada.

ATENÇÃO: Essa mensagem não garante a reserva do ambiente.

10) Você receberá posteriormente a mensagem em seu e-mail institucional que irá confirmar ou negar a reserva.