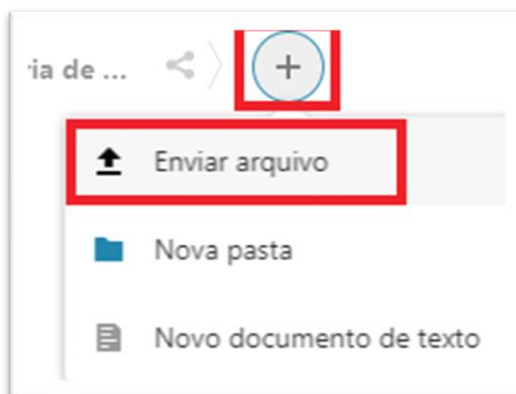
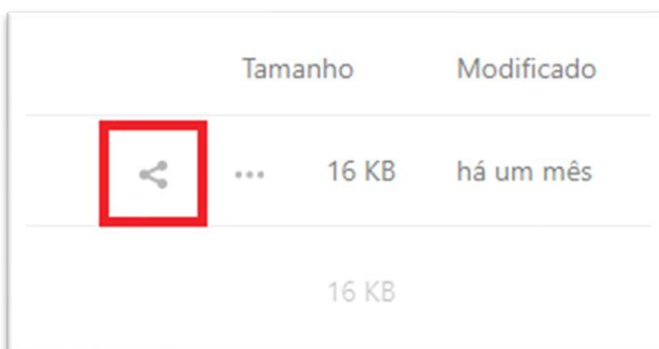


Tutorial: Como publicar arquivos no portal do câmpus

1. Acesse hto.ifsp.edu.br/nuvem e faça o login com seu usuário e senha da rede local (o mesmo utilizada para acessar os computadores do câmpus e os compartilhamentos);
2. Navegue pela pasta **Portal Institucional** e encontre a pasta da sua coordenadoria;
 - a. Importante: Portarias e Editais devem ser publicados dentro da pasta **Documentos Institucionais**;
 - b. Se você não tiver acesso, abra um chamado no GLPI solicitando a inclusão do seu usuário para que você possa fazer upload de conteúdo na pasta;
3. Dentro da pasta do seu setor, crie pastas para organizar o conteúdo;
4. **Nome do arquivo:** Colocar um nome claro, objetivo e descritivo no arquivo. O nome pode conter espaços e caracteres especiais e deve ser compreendido por um usuário leigo. Não utilize siglas que os leitores não vão compreender. Lembre-se: Este repositório central de arquivos do portal poderá ser acessado diretamente pelo leitor, sem que ele tenha acessado o portal do câmpus, portanto é fundamental que o nome seja facilmente compreendido.
Exemplos de nomes corretos: Edital 1/2021 – Abertura de processo seletivo para ingresso nos cursos de extensão do 1º semestre 2021; Edital 1/2021 – Resultado dos candidatos aprovados; 2021 (PPC) – Projeto Político Pedagógico do Curso Técnico em Eletroeletrônica; 2021 – (PAC) Plano Anual de Contratações;
5. Arraste o documento a ser publicado para dentro da pasta, ou clique em **+ Enviar Arquivo**

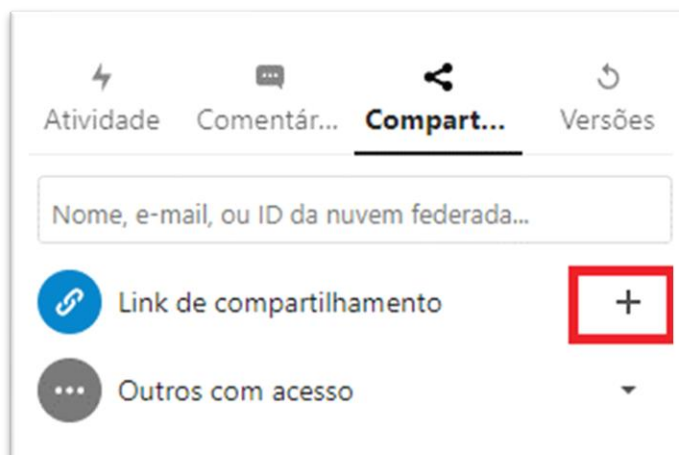


6. Após fazer o upload do arquivo, clique no ícone de compartilhamento

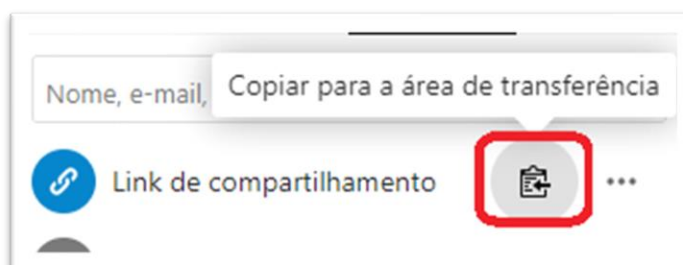


7. Em **Link de compartilhamento**, clique em **+**. O sistema irá gerar o link. Observação: o link sempre deve ser de **Somente leitura** para que os usuários não consigam editar o arquivo. Ao

clicar em + o Somente Leitura é a opção padrão.



8. Em seguida, utilize a opção **Copiar para a área de transferência**



9. Pronto! Com o link copiado, adicione o link na página do portal do câmpus que você estiver editando, seguindo as instruções habituais de criação de links no portal:
<http://hto.ifsp.edu.br/portal/index.php/link>