

EDITAL Nº 20/2022-DRG/HTO/IFSP, DE 2 DE JUNHO DE 2022

**SELEÇÃO INTERNA PARA SUPORTE NA APLICAÇÃO DAS PROVAS DO PROCESSO SELETIVO DO
SEGUNDO SEMESTRE DE 2022 – EDITAL Nº 225 DE 29 DE ABRIL DE 2022 - CURSO TÉCNICO**

A Diretora Geral do Câmpus Hortolândia do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP), no uso de suas atribuições legais, e, considerando o Edital IFSP nº 225, de 29 de abril de 2022, torna pública a abertura das inscrições para seleção interna de servidores para suporte na aplicação das provas do Processo Seletivo dos Cursos Técnicos para ingresso no segundo semestre de 2022, que serão realizadas no Câmpus Hortolândia.

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

1.1. Podem participar deste edital os servidores efetivos do Câmpus Hortolândia do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo que darão suporte para a execução das provas do processo seletivo, regido pelo Edital IFSP nº 225, de 29/04/2022;

1.2. São requisitos para participação:

I - Não estar inscrito como participante do referido processo seletivo;

II - Não possuir cônjuges/companheiros ou parentes - em linha reta, colateral ou por afinidade de até terceiro grau - inscritos nos processo seletivo;

III - Não estar, na data da realização da prova, em usufruto de férias, afastamentos ou quaisquer licenças, remuneradas ou não; e

IV - Não ser servidor inativo, aposentado ou com contrato temporário de trabalho.

1.3. O servidor selecionado atuará no dia 19 de junho de 2022, das 7h30 às 12h, podendo o horário ser estendido por motivos de força maior sem aumento da remuneração.

1.4 É obrigatória a participação dos selecionados no treinamento on-line, que acontecerá no dia 14/06/2022, às 19h.

1.4.1. O link do treinamento será enviado posteriormente aos selecionados.

1.5. O processo de inscrição neste edital é compreendido pelas etapas:

I - Leitura deste edital;

II - Preenchimento do formulário eletrônico de inscrição disponível em: <https://forms.gle/Jr2Nk5vGsdXSwRVd7>

III - acompanhamento das publicações no site do Câmpus Hortolândia: <https://hto.ifsp.edu.br/institucional/>

2. DAS VAGAS

2.1. Atendendo o número de candidatos, o ensalamento e os pedidos de atendimento especializado, as vagas e remunerações para trabalho no processo seletivo são:

Quadro 1 -Funções, vagas e remuneração

19/06/2022 - MANHÃ		
Função	Vagas	Remuneração
Fiscal de sala	A definir	R\$ 200,00
Apoio corredores	A definir	R\$ 150,00
Atendimento especializado	A definir	R\$ 200,00

2.1.1 O quantitativo de vagas será divulgado após o encerramento do período de inscrições do processo seletivo, com data prevista a partir de 07/06/2022.

2.2. Na reunião de treinamento serão apresentadas e detalhadas as tarefas de cada membro, sendo resumidamente:

2.2.1. **Fiscal de sala:** responsável pela aplicação da prova, gerenciamento dos candidatos alocados na sala em que está responsável e preenchimento e entrega de todos os documentos de controle e registro da aplicação da prova;

2.2.2. **Apoio aos corredores:** orientar e acompanhar o candidato na entrada e saída do câmpus, responsável por acompanhar o candidato no trajeto sala/banheiro, dar suporte à organização e manutenção das condições adequadas para as provas nos corredores, apoiar os fiscais de sala;

2.2.3. **Apoio especializado:** dar apoio aos candidatos que solicitaram atendimento especializado para realizar a prova. Após a reunião de treinamento, estes profissionais terão acesso a ficha do candidato para conferir as especificidades das solicitações. Para essa função é necessário que o servidor tenha o cargo no IFSP de pedagogo, técnico em assuntos educacionais, psicólogo ou formação comprovada na área.

3. CRONOGRAMA

Etapa	Período
Publicação do edital	02/06/2022
Inscrições	02/06/2022 a até às 15h do dia 06/06/2022
Divulgação da lista de inscritos	06/06/2022, após as 15h
Realização do sorteio	07/06/2022 às 14h
Divulgação do resultado do sorteio	07/06/2022, após às 14h
Divulgação do número de vagas	A partir de 07/06/2022
Reunião/treinamento on-line	14/06/2022, às 19h

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições ocorrerão no período de 02/06/2022 até as 15h do dia 06/06/2022, exclusivamente pelo formulário eletrônico disponível em: <https://forms.gle/Jr2Nk5vGsdXSwRVd7>.

4.2 Não é permitida a inscrição de servidores que, no dia de realização da prova, estejam em usufruto de férias, afastamentos ou quaisquer licenças, remuneradas ou não; com contrato temporário de trabalho; inativos(as) ou aposentados(as).

4.3 É permitida a inscrição em mais de uma função, devendo o servidor optar por uma única, caso seja chamado em mais de uma.

5. DO SORTEIO

5.1 O sorteio será realizado de forma online às 14h do dia 07/06/2022, sob responsabilidade da Comissão de Processo Seletivo do Câmpus Hortolândia.

5.2. Para cada servidor inscrito será atribuído um número de inscrição que obedecerá a ordem cronológica do preenchimento do formulário de inscrição.

5.3 A ordem do sorteio servirá para classificação dos inscritos e posterior chamada para execução dos trabalho, dentro do número de vagas a ser divulgado.

5.4. O sorteio será por função, na seguinte ordem:

I - Fiscal de Sala;

II - Fiscal de Corredor;

III - Atendimento Especializado.

5.5. Para atendimento ao princípio da transparência, o sorteio será gravado e poderá ser acompanhado pelos candidatos inscritos por meio do seguinte link: <https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a3ea58b452a394c0f9ca0dd027bc5cf30%40thread.tacv2/1654197022650?context=%7b%22Tid%22%3a%2291808bd0-5c6a-49df-93df-fb6a740f594d%22%2c%22Oid%22%3a%22f93011da-6094-401a-abd1-5a46df183219%22%7d>

6. DA REMUNERAÇÃO

6.1. O pagamento das atividades será realizado via Gratificação por Encargo de Cursos e Concursos (GECC) na folha de pagamento de agosto de 2022.

6.1.1. Não é permitido o pagamento de GECC a servidor enquanto em usufruto de férias, afastamentos ou quaisquer licenças, remuneradas ou não; e inativo(a) ou aposentado(a).

6.2 Os documentos da participação neste trabalho deverão ser assinados e entregues no dia da prova para o coordenador do prédio.

6.3 A não entrega do formulário de GECC e Folha de Ponto no dia da prova implicará no atraso do pagamento.

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. A efetivação da inscrição do servidor implica o conhecimento e a aceitação tácita das condições estabelecidas no presente edital, das quais não poderá alegar desconhecimento.

7.2. A efetivação da inscrição implica em participar do treinamento e trabalhar no dia da prova.

7.3 Ausências sem a devida e legal comprovação poderão ensejar na exclusão do servidor em seleções futuras.

(Assinado eletronicamente no original)
CAROLINE FELIPE JANGO DA SILVA
Diretora Geral do Câmpus Hortolândia

Documento assinado eletronicamente por:

- **Caroline Felipe Jango da Silva**, DIRETOR GERAL - CD2 - DRG/HTO, em 02/06/2022 17:01:52.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/06/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 357005

Código de Autenticação: c3e36331c6



Avenida Thereza Ana Cecon Breda, 1896, Vila São Pedro, HORTOLÂNDIA / SP, CEP 13183-250