

## CHECK LIST PARA DOCUMENTAÇÃO DE RESERVA DE VAGAS – LEI 12711/2012

### 1. COMPROVAÇÃO DE ESCOLARIDADE

(estudo integral em escola pública, não vale Sistema S (SESI-SENAI etc.) ou bolsista em escola particular).

#### ► CONCOMITANTES:

- Histórico escolar **Ensino Fundamental** integralmente em escola pública;
- Atestado** que comprove EM até o momento em escola pública, detalhado ano por ano e por escola (Ex. 1º Ano: E.E. Manoel Ignácio; 2º Ano: E.E. Manoel Ignácio). Obs.: candidato deverá ter concluído o 1º Ano do EM.

#### ► SUSEQUENTES:

- Histórico escolar **Ensino Fundamental** integralmente em escola pública;
- Histórico escolar **Ensino Médio** integralmente em escola pública

Obs: caso candidato alegue não possuir histórico por prazo de 60 dias informado pela escola, solicitar o **atestado** da instituição conforme explicitado para os cursos concomitantes. **Candidatos menores de 18 anos** somente efetuarão matrícula na presença do responsável legal com apresentação de documento oficial com foto.

### 2. COMPROVAÇÃO DE RENDA

Obs.: Apresentar original (ou cópia autenticada) e cópia simples

**Referência:** 03(três meses) anteriores à inscrição no processo seletivo: FEVEREIRO – MARÇO – ABRIL DE 2017.

**Cálculo:** soma da renda bruta familiar desses meses dividida por três e, posteriormente, pelo número de integrantes da família. Renda igual ou inferior à um salário mínimo e meio *per capita*:

- RG** de todos os membros do núcleo familiar (ou **certidão de nascimento** para menores);
- CPF** de todos os membros do núcleo familiar (quando for o caso e aceito se estiver impresso no RG).

#### ► **RENDA – TRABALHADORES ASSALARIADOS**

- CTPS registrada e atualizada (fotocópia da **1.foto,2.dados pessoais,3.último registro e 4.próxima folha em branco**);
- 03 holerites conforme meses de referência acima descritos.

#### ► **RENDA – APOSENTADOS E PENSIONISTAS**

- 03 extratos do pagamento de benefícios conforme meses de referência acima descritos;
- 03 extratos bancários conforme meses de referência acima descritos.

#### ► **RENDA – DESEMPREGADOS, SEM RENDA OU TRABALHO INFORMAL**

- CTPS registrada e atualizada (fotocópia da **1.foto,2.dados pessoais,3.último registro e 4.próxima folha em branco**);
- Declaração de renda – Trabalhador sem renda ou com trabalho informal.

#### ► **RENDA – OUTROS DOCUMENTOS**

- Declaração de IRPF acompanhada de recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- Extratos bancários dos três meses conforme meses de referência acima descritos.